

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของเทศบาลตำบลแม่ชะจาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์การประเมินผล ITA ของเทศบาลตำบลแม่ชะจาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้ดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. สร้างฐานความคิด การแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๒. จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องเผยแพร่แก่บุคลากร และทางเว็บไซต์หลักของเทศบาล ๓. การจัดฝึกรอบรู้ เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในรูปแบบผลประโยชน์ ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อการคำนึงถึงโทษที่ก่อเกิดความเสียหายต่อหน้าที่ราชการ	งานการเจ้าหน้าที่ งานนิติกร สำนักปลัดเทศบาล	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	งานนิติกร ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล ตำบลแม่ชะจานได้ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและได้เผยแพร่ลงในเว็บไซต์เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานหรือประชาชนได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติ	ในกระบวนการจัดฝึกรอบรู้ นั้น ยังมีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ซึ่งยังคงแพร่ระบาดในพื้นที่ จึงไม่สามารถจัดฝึกรอบรู้ให้ความรู้ได้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๒. สร้างมาตรการป้องกันการทุจริตของบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๘</p> <p>๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๘</p> <p>๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนดังกล่าวบนเว็บไซต์</p> <p>๔. ประกาศมาตรการที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน</p>	<p>งานการเจ้าหน้าที่งานนิติการสำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>ม.ค. – เม.ย. ๖๕</p>	<p>งานนิติการ ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล ตำบลแม่ชะจานได้ดำเนินการจัดทำมาตรการที่เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน และนายกเทศมนตรีตำบลแม่ชะจานได้ลงนาม ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงแจ้งส่วนราชการทราบ ประกาศมาตรการที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ลงในเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลแม่ชะจาน</p>	<p>แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี เทศบาลตำบลแม่ชะจาน ประกาศขยายระยะเวลาของแผนฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปจนถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จึงยังคงใช้โครงการ/กิจกรรม ของแผนฯ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔ ในการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>
<p>๓. มาตรการการใช้งบประมาณ</p>	<p>๑. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๒. เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงาน</p>	<p>งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล และกองคลัง</p>	<p>ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ในรูปแบบเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่ชะจาน</p>	<p>การใช้งบประมาณที่มีโครงการขนาดใหญ่ ควรให้บุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คำนึงถึงระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความถูกต้อง และไม่มีการท้วงติงจากหน่วยงานตรวจสอบ</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๓. มาตรการการใช้งบประมาณ</p>	<p>๓. ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนลงเว็บไซต์ ๔. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p>			<p>และเผยแพร่ลงในเว็บไซต์หลักของเทศบาลเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล ตลอดจนเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการต่าง ๆ และการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณนั้นอยู่ในรูปแบบของสภาเทศบาลตำบลแม่ชะจาน</p>	
<p>๔. สร้างแนวปฏิบัติกระบวนการทำงานของหน่วยงาน แนวทางปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เผยแพร่ให้บุคลากรยึดถือตามแนวทาง ๒. สร้างกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติราชการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และโปร่งใส</p>	<p>สำนักปลัดและทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ม.ค. - เม.ย. ๖๕</p>	<p>เทศบาลตำบลแม่ชะจานได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติราชการ ที่เป็นคู่มือหลักที่เกี่ยวข้องกับส่วนราชการภายในให้กับบุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติ ให้เป็นไปด้วยความคล่องตัวกับงานการในหน้าที่ความรับผิดชอบ และแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานตามคู่มือปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการ</p>	<p>กระบวนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการจำเป็นต้องให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงเข้าร่วมประชุม/หรืออบรมเพื่อหารือร่วมกันในรูปแบบการระดมความคิดหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกัน</p> <p>ส่วนความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินการของหน่วยงานนั้น</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๔. สร้างแนวปฏิบัติ กระบวนการทำงาน ของหน่วยงาน แนวทางปฏิบัติตาม ระยะเวลาที่กำหนด	๓. สร้างระบบ เทคโนโลยีบน เว็บไซต์ของ เทศบาล ระบบ บริการ อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และ ตอบสนองต่อ ความต้องการ อย่างมี ประสิทธิภาพ ๔. จัดทำแบบ ประเมินความพึง พอใจของ ประชาชน ต่อ กระบวนการ ทำงานของ บุคลากรของ หน่วยงาน			รายละเอียดศึกษา ได้ตามคู่มือที่ได้ จัดทำขึ้นไว้ และ เทศบาลได้เผยแพร่ ลงในเว็บไซต์หลัก เป็นที่เรียบร้อย	สามารถแสดง ความเห็นตาม ช่องทางแสดงความ คิดเห็นของหน่วยงาน ในเว็บไซต์เทศบาล เพราะการลงพื้นที่ อาจเป็นการเสี่ยงภัย ในสถานการณ์การ แพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัสโควิด ๑๙
๕. แนวทางการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ	๑. แต่งตั้ง คณะทำงาน ๒. มอบหมาย ส่วนราชการที่ เกี่ยวข้อง ดำเนินการ รับผิดชอบ ๓. ปรับปรุง เว็บไซต์ของ เทศบาลที่ บกพร่องให้มี ประสิทธิภาพ และครบถ้วนตาม องค์กรประกอบ ตัวชี้วัด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา	ม.ค. - เม.ย. ๖๕	ผู้รับผิดชอบได้ ดำเนินการขอ อนุมัติแต่งตั้ง คณะทำงานในการ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT ใน การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามบันทึก ลงวันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๖๕ และคำสั่ง ที่ ๔๖/๒๕๖๕	คณะทำงานตาม คำสั่งที่ ๔๖/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงาน/ คณะกรรมการ สนับสนุนการ ประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสฯ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นควรนำ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องลง ในเว็บไซต์ตามเวลาที่ กำหนด และศึกษา แนวทางการ ประเมินฯ ตามที่ คณะกรรมการ ป.ป.ช.จังหวัดแนะนำ

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรการ</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำมาตรการ</p> <p>๓. มอบหมายให้แต่ละฝ่าย/กอง/สำนัก รับผิดชอบในการดำเนินการ</p> <p>๔. จัดส่งข้อมูลให้ผู้บริหารตรวจสอบ</p> <p>๕. แจ้งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาล</p>	<p>สำนักปลัด</p> <p>กองคลัง</p> <p>กองช่าง</p> <p>กองสาธารณสุข</p> <p>กองการศึกษา</p>	ม.ค. - เม.ย. ๖๕	<p>ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามบันทึก ลงวันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๖๕ และคำสั่ง ที่ ๔๖/๒๕๖๕</p>	<p>คณะกรรมการติดตามตัวชี้วัดที่ได้รับมอบหมายและทบทวนรายละเอียดการประเมินให้รอบคอบและสอดคล้องกับคู่มือ guidelines for oit ๒๐๒๒ ข้อเสนอแนะการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะสำหรับอปท</p>